

Valtuusto	<u>31.03.2014</u>	<u>10</u> §
Kunnanhallitus	<u>31.01.2014</u>	<u>23</u> §
Ympäristölautakunta	<u>04.12.2013</u>	<u>39</u> §



VALTIMON KUNTA

Ympäristölautakunta

# Yksityisteiden kunnanavustusten jakoperusteet

*Voimaantulo 1.1.2014*

## Sisällysluettelo

1. YKSITYISTEIDEN KUNNANAVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET .....	1
Avustettavat tiet.....	1
Avustettavan tien käyttö .....	1
Tien kunnon valvonta .....	2
2. KUNNOSSAPITOAVUSTUS .....	2
Avustuksen hakeminen .....	2
Avustusperusteet ja avustusten maksaminen .....	3
3. PARANTAMIS- JA RAKENTAMISAVUSTUKSET .....	4
Valtion avustus .....	4
Kunnan avustus.....	4
Avustuksen hakeminen .....	5
Avustusperusteet.....	5
Avustuksen maksaminen.....	5

## LIITTEET

Hakulomakkeet ja täyttöohjeet

    Kunnossapitoavustus

    Perusparannusavustus

    Selvitys omasta työstä

## 1. YKSITYISTEIDEN KUNNANAVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET

Kunnanavustuksista päätetään näiden avustusperusteiden ja käytettävissä olevien määrärahojen mukaisesti.

Talousarviossa olevat määrärahat on jaettu

- kunnossapitoavustuksiin
- perusparannusavustuksiin.

Julkisista hankinnoista annetun lain 6 § 5-kohdan mukaisesti yksityistiekuntaa pidetään julkisena hankintayksikkönä ja sen tulee urakoita teettäessään noudattaa hankintalain säännöksiä, jos valtion tai muun julkisyhteisön kohteelle myöntämän tuen määrä on yli puolet hankinnan arvosta.

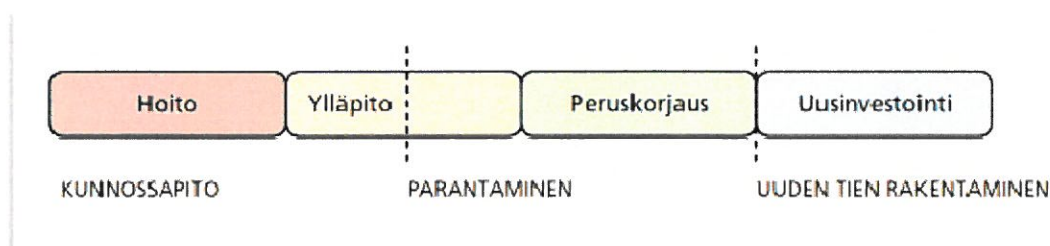
### Avustettavat tiet

Kunnan varoista voidaan antaa avustusta tien asutun tieosan tienpitoon, jos

- tie sijaitsee Valtimon kunnan alueella asemakaava-alueen ulkopuolella.
- tien pituus on vähintään 200m.
- tien käyttäminen on sallittua myös muille kuin tien osakkaille.
- avustettavan tien tulee olla vähintään yhden ympärivuotisesti asutun asunnon pääsytie.

Lisäksi kunnan varoista voidaan antaa avustusta vähintään 200 m pitkälle läpikulkutielle, jos tie palvelee huomattavassa määrin muidenkin kuin tieosakkaiden liikennettä, edellytyksellä, että tie pidetään auki myös talvella.

Yksityistien tienpito tarkoittaa tien kunnossapitoa, rakentamista, parantamista, suunnittelua ja tietöimituksia.



### Avustettavan tien käyttö

Kun kunta avustaa tiekuntaa tai tieosakkaita yhteisesti tien kunnossapidossa, tien käyttämistä muuhun kuin tieosakkaiden hyväksi tapahtuvaan liikenteeseen ei saa kieltää sinä ajanjaksona, jota avustus koskee.

Milloin kunta on antanut avustusta yksityisen tien tekemiseen/parantamiseen tai tehnyt tien kokonaan tai osaksi kunnan varoilla, tien käyttämistä muuhun kuin tiekunnan, tieosakkaiden tai muun tienpitäjän hyväksi tapahtuviin kuljetuksiin ei saa kieltää eikä tielle saa asettaa puomia kymmenen (10) vuoden aikana siitä kun viimeinen avustuserä on maksettu tai tietyö on päättynyt.

Säännöllisen liikenteen harjoittamiseen tarvitaan aina kuitenkin tiekunnan, tieosakkaiden tai muun tienpitäjän lupa.

## Tien kunnan valvonta

Kunta valvoo, että tie pidetään sellaisessa kunnossa kuin YTL 7 § 4 momentissa on säädetty: "Tie on pidettävä sellaisessa kunnossa kuin sen tarkoitus ja siitä tuleva hyöty edellyttävät ottaen kuitenkin huomioon, ettei kunnossapidosta aiheudu tieosakkaalle kohtuuttomia kustannuksia."

Avustettavien teiden kuntoa ja talviaukkipidon laajuutta seurataan maastotarkastuksilla. Mikäli näissä havaitaan puutteita, kunnanavustus lakkautetaan määräajaksi.

## 2. KUNNOSSAPITOAVUSTUS

Yksityisteiden kunnossapidolle ei ole lakisääteisiä laatuvaatimuksia lukuun ottamatta edellä jo todettua. Kunnanavustusta saavien teiden osalta, tavoitteellisesta kunnossapitotasosta voidaan kuitenkin esittää seuraavanlainen luettelo.

- tiellä tulee olla kulutuskerros, jonka pinta on riittävän tasainen, kiinteä ja pölyämätön
- tien poikkileikkausmuoto on kunnossa
- tiellä ei saa olla liikennettä haittaavia maakiviä, kuoppia tai muita esteitä
- tien kunto ei saa kohtuuttomasti haitata liikennöintiä
- tie on ympärivuotisesti liikennöitävissä, kelirikko ei lähtökohtaisesti estä elintärkeitä kuljetuksia, kiinteistöihin voidaan kulkea vähintään henkilöautolla
- ojat toimivat ja niiden toimivuus on varmistettu
- rummut toimivat ja niiden toimivuus on varmistettu, rummut ovat rakenteellisesti kestävä
- vesi ei saa lätäköityä tielle tai ojiin
- kuivatuksen pitää pysyä toimintakykyisenä kaikissa sää- ja ilmasto-olosuhteissa
- tieympäristöstä on huolehdittu, näkemät varsinkin liittymissä ovat kunnossa

## Avustuksen hakeminen

Avustukset julistetaan haettavaksi elokuun loppuun mennessä Ylä-Karjala-lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

**Tiekunnan on haettava kunnossapitoavustusta Valtimon kunnan ympäristölautakunnalta tarkoitusta varten laaditulla lomakkeella kunnossapitovuotta seuraavan kalenterivuoden 1.9. - 31.10. välisenä aikana**, ellei lautakunta toisin päättä. Avustushakemus tehdään tarkoitusta varten laaditulle lomakkeelle ja siinä tulee antaa selvitys tilikauden aikana syntyneistä tien ylläpidosta aiheutuneista tuloista ja menoista. Hakijan tulee pyydettyä esittää kirjanpitonsa tielautakunnan asioita hoitavan viranomaisen tarkastettavaksi.

- Järjestäytyneiltä teiltä edellytetään, että avustushakemuksessa esitettyjen tietojen tulee perustua vuosikokouksen hyväksymään tilinpäätökseen.
  - o Pienet tiekunnat, joissa osakkaita enintään kymmenen (10), voivat pitää vuosikokousta vastaavat kokoukset vähintään joka neljäs vuosi (YTL 65 § 2 mom.). Kunnanavustushakemuksessa esitettyjen tietojen tulee tällöin perustua tilintarkastajien / toiminnantarkastajien hyväksymään tilinpäätökseen.

- Järjestäytymättömiltä teiltä edellytetään, että esitettyjen tietojen tulee perustua maksettuihin kunnossapitotositteisiin. Mikäli tienpitäjä on tehnyt omaa työtä, tulee tästä antaa erillinen selostus tarkoitusta varten laaditulla lomakkeella.

**Hakemukseen liitetään peruskartta** tiestä, jossa näkyy hakemuksen kohteena oleva yksityistie kokonaisuudessaan ja siihen tulee merkitä avustuksen kohteena oleva tienosa sekä vakituisesti asutut kiinteistöt *asukas-* ja *osoitetie-*toineen.

Kunnalla on oikeus pistokokein tarkistaa hakijan antamien tietojen oikeellisuus esim. tarkastamalla kirjanpito tai tositteet.

- Järjestäytyneillä teillä tulee kirjanpitoaineisto säilyttää kymmenen (10) vuotta ja järjestäytymättömillä teillä yksi (1) vuosi hakemuksen tarkoittaman kunnossapitovuoden jälkeen. Järjestäytymättömille teille suositellaan kuitenkin kirjanpitoaineiston osalta samaa säilytysaikaa kuin järjestäytyneille tiekunnille.
- Kokouspöytäkirjat on säilytettävä vähintään 6 vuotta, mutta suositellaan, että pöytäkirjat säilytetään ainaisesti mahdollisten oikeudellisten päätösten vuoksi.

Avustus voidaan evätä kokonaan tai osittain, mikäli hakija laiminlyö näiden tieavustusten perusteiden määräyksiä tai ei esitä avustuksia myöntävän viranomaisen vaatimia tietoja tai mikäli hakijan antamat tiedot havaitaan virheellisiksi.

## Avustusperusteet ja avustusten maksaminen

Avustusten suuruus määräytyy alla olevasta taulukosta saatavan tien pituuden mukaisen kertoimen ja vuosittain käytettävissä olevan määrärahan mukaisesti. Avustukset maksetaan avustuksen hakuvuoden joulukuun loppuun mennessä.

*Mikäli tie on vakituisen asunnon pääsytie ja se palvelee huomattavassa määrin muidenkin kuin tieosakkaiden liikennettä (läpikulkutie), voidaan avustusta korottaa hakemuksesta enintään 10 %:lla.*

Pituus (m)	Kerroin	Pituus (m)	Kerroin	Pituus (m)	Kerroin
50	0,20	550	0,64	1 250	1,20
100	0,28	600	0,68	1 500	1,40
150	0,32	650	0,72	1 750	1,60
200	0,36	700	0,76	2 000	1,80
250	0,40	750	0,80	2 500	2,20
300	0,44	800	0,84	3 000	2,60
350	0,48	850	0,88	3 500	3,00
400	0,52	900	0,92	4 000	3,40
450	0,56	950	0,96	4 500	3,80
500	0,60	1 000	1,00	5 000	4,20

### 3. PARANTAMIS- JA RAKENTAMISAVUSTUKSET

Perusparannuksella tarkoitetaan lähinnä jo ennestään liikennöitävän tien/sillan kantavuuden, kuivatusolosuhteiden, linjauksen, liikenneturvallisuu- ta parantavien tekijöiden tai kulutuskerroksen parantamista yms. vuosittaisista hoitotoimista poikkeavia parannustöitä.

Yleisimmät puutteet, jotka johtavat tienkohdan tai koko tien parantamiseen:

- tien poikkileikkauksen puutteet, lähinnä tien kapeus tai liian suuri leveys
- kantavuuspuutteet, reunasortumat
- tien kelirikkoisuus, maakivet
- tulvavauriot, liikenteen aiheuttamat pistekohtaiset vauriot
- kuivatuspuutteet, tien muoto, ojat, rummut
- liittymät, liittymien kaltevuus, liittymien sijainti, muoto, näkemät
- liikenneturvallisuuksipuutteet, piha-alueet, mäet, kaarteet, tieympäristö
- sillat, vauriot, kantavuus

**Pelkkää tavanomaista kunnossapitoa** (esimerkiksi auraus ja lanaus tai pelkkä kulutuskerroksen lisääminen tai pelkkä ojien kunnostus ja pienten rumpujen uusiminen) **ei avusteta parantamisavustuksin.**

Tien rakentaminen on kyseessä silloin kun rakennetaan täysin uusi tie koskemattomaan maastoon tai kun ennestään liikennöitävällä tiellä joudutaan korjaamaan saman hankkeen yhteydessä lähes kaikki edellä mainitut epäkohdat.

#### Valtion avustus

ELY-keskukset myöntävät vuosittain tiekunnille yksityistielain mukaista harkinnanvaraista valtionavustusta, joka on tarkoitettu yksityisteiden parantamishankkeisiin. Määrärahojen vähäisyydestä johtuen ELY-keskukset kohdentavat avustusta ensisijaisesti tien liikennöitävyyden kannalta kriittisimpiin parantamishankkeisiin. Hakuohjeet ja hakulomakkeet löytyvät Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista sekä nettiosoitteesta:

<http://www.ely-keskus.fi/web/ely/lomakkeet-liikenne>

#### Kunnan avustus

Perusparantamisen ja rakentamisen yhteydessä hyväksyttäviin avustettaviin kustannuksiin hyväksytään:

- varsinaiset rakentamis- / parantamiskustannukset
- kohtuulliset suunnittelu- ja valvontakustannukset
- maanmittauskustannukset.

Jos hankkeelle halutaan kunnanavustusta, ei tien perusparantamis- ja rakentamistyötä saa aloittaa ennen kuin avustushakemus kunnalle on jätetty.

**Valtimon kunta edellyttää, että hankkeen muut rahoituslähteet on tutkittu ja että avustushakemus valtion yksityistieavustuksesta (YTL 93§) on tehty ja niistä on päätökset, kun avustushakemus kunnalle jätetään.**

## Avustuksen hakeminen

Avustukset julistetaan haettavaksi elokuun loppuun mennessä Ylä-Karjala-lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

**Avustushakemus tulee toimittaa kirjallisesti tarkoitusta varten laaditulla lomakkeella ympäristölautakunnalle töiden aloittamista edeltävän kalenterivuoden 1.9. - 31.10. välisenä aikana.**

Tiekunta voi aloittaa omalla vastuullaan perusparannushankkeen ennen lautakunnan avustuspäätöstä. Hakemus on kuitenkin jätettävä ennen töiden aloittamista. **Avustushakemukseen tulee liittää asiantuntijan tekemä suunnitelma kustannusarvioineen ja tiekunnan päätös suunnitelman hyväksymisestä sekä päätös valtion yksityistieavustuksesta.** Tarvittaessa kunta voi pyytää lisätietoja mm. tiekunnan perustamistiedot, osakasluettelo ja tieyksiköt sekä liikennemäärätiedot.

Avustus voidaan evätä kokonaan tai osittain, mikäli hakija laiminlyö näiden tieavustusten perusteiden määräyksiä tai ei esitä avustuksia myöntävän viranomaisen vaatimia tietoja tai mikäli hakijan antamat tiedot havaitaan virheelliseksi.

## Avustusperusteet

Kunnan avustus voi olla enintään 50 % ja sen myöntäminen riippuu kunnanvaltuuston kullekin vuodelle myöntämästä määrärahasta. Kunnanavustus määräytyy siten, että se yhdessä mahdollisen valtionavustuksen kanssa kattaa enintään 80 % toteutuneista hyväksyttävistä kustannuksista.

## Avustuksen maksaminen

Avustuksen maksamisessa noudatetaan seuraavia yleisperiaatteita.

- Avustuspäätös annetaan kustannusarvion perusteella, mutta lopullinen maksatus tapahtuu todellisten kustannusten perusteella kuitenkin niin, ettei kustannusarviota ylitetä. Avustukset ovat maksatuskelpoisia myöntövuoden ja kaksi seuraavaa vuotta.
- Avustushakemuksessa mainitut työt tulee olla suoritettuna viimeisen maksatusvuoden lokakuun loppuun mennessä ja avustukset maksettuna hakijalle viimeisen maksatusvuoden joulukuun loppuun mennessä.
- Tiekunnan tulee ilmoittaa töiden aloitusajankohdasta rakennustarkastajalle, jonka toimesta suoritetaan ennen töiden aloitusta maastokatselmus. Loppukatselmus suoritetaan työn valmistuttua. Katselmuksiin voidaan tarvittaessa käyttää asiantuntija-apua.
- Avustus maksetaan loppukatselmuksen jälkeen kun on todettu, että työ on hyväksytysti suoritettu ja tie/silta otettu käyttöön. Ennen loppumaksatusta tiekunnan tulee toimittaa tositteet toteutuneista kustannuksista rakennustarkastajalle.
- Avustus voidaan maksaa korkeintaan kolmessa erässä. Viimeisen maksatuserän on oltava vähintään 20 %.



Valtimon kunta  
Ympäristölautakunta

**YKSITYISTIEAVUSTUSHAKEMUS**

Perusparannusavustus

Hakuaika 1.9-31.10. 2014

Saapumispäivä \_\_\_\_\_

**EMME MAKSA AVUSTUSTA PUUTTEELLISTEN TIETOJEN POHJALTA. TÄYTÄ HAKEMUS KAIKILTA OSIN!**

1. Tien nimi ja sijaintikylä	Yksityistien nimi ja tunnus _____ Kylä _____
2. Tiekunta ja tieosakkaat	<input type="checkbox"/> On perustettu, toimituspvm. _____ <input type="checkbox"/> Ei ole perustettu (järjestäytymätön yt) Osakkaiden lukumäärä _____ kpl Tiekunnat yhteensä _____ kpl Tieyksikkömaksu v. 2013 _____ € / yksikkö Perusmaksu _____ € / osakas
3. Tien hoito, yhteyshenkilö sekä pankkiyhteys	<input type="checkbox"/> Hoitokunta <input type="checkbox"/> Toimitsijamies <input type="checkbox"/> Tieisännöitsijä <input type="checkbox"/> Yhteiseen lukuun Hoitokunnan puheenjohtajan / toimitsijamiehen / tieisännöitsijän yhteystiedot: Nimi: _____ Osoite: _____ Puh: _____ Tiekunnan IBAN-tilinumero: _____
4. Tietiedot ja vakituinen asutus tien varrella	Kokonaispituus _____ m. Viimeisen vakituisesti asutun kiinteistön etäisyys alkupisteestä _____ m. (aurattu osa, jota viimeinen talous käyttää) Viimeisen asukkaan nimi ja osoite: _____ (Väestötietojärjestelmä)
5. Tiekunnan päätös	Tiekunta on päättänyt hankkeen toteutuksesta kokouksessaan _____ / _____ / _____ ja vahvistanut kustannusarvioksi _____ euroa. (pöytäkirjanote liitteenä)
6. Hakemus	<b>Haemme kunnan perusparannusavustusta yllä mainitun tiekunnan päätöksen mukaisesti</b> <input type="checkbox"/> Tien <input type="checkbox"/> Rummun <input type="checkbox"/> Parantamiseen <input type="checkbox"/> Rakentamiseen joka on suuruudeltaan _____ % eli _____ euroa.
7. Muut avustukset	Onko tiekunta hakenut hankkeelle valtion avustusta (ELY-keskus) <input type="checkbox"/> Kyllä, liitteenä avustuspäätös <input type="checkbox"/> Ei, tie ei ole valtionapukelpoinen
8. Perustelut hankkeen tarpeellisuudesta	_____ _____ _____ _____
9. Paikka ja aika sekä hakijan allekirjoitus	_____ / _____ / 20____ _____ Hoitokunnan puheenjohtaja _____ Hoitokunnan jäsen _____ YTL 62 § 2 mom.: Tiekunnan nimen kirjoittaa toimitsijamies tai hänen varamiehensä tai, milloin tiekunnan asioita hoitamaan on asetettu tiehoitokunta, 2 hoitokunnan varsinaista jäsentä yhdessä.
10. Liitteet	Pakolliset liitteet: <input type="checkbox"/> Karttaote, johon merkitty avustushakemukseen sisältyvän asutun tieosan sijainti sekä ympärivuotisesti asutut kiinteistöt asukastietoineen. <input type="checkbox"/> Kustannusarviolaskelma <input type="checkbox"/> Tiekunnan kokouksen pöytäkirjanote perusparannuspäätöksestä (jäljennös)
11. Hakemusten palautus	<b>Avustushakemus palautetaan osoitteeseen:</b> <b>Valtimon kunta, Ympäristölautakunta, Kunnantie 1, 75700 VALTIMO</b> Lisätietoja: Rakennustarkastaja, 040 104 1377 Toimistosihteerin, 040 1041 303

**KÄÄNTÖPUOLELLA TÄYTTÖOHJEITA**



## HAKEMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJEITA

Avustuksen maksamisen ehtona on, että hakija on täyttänyt hakemuksen asiallisesti kaikilta osin.

1. **Tien nimi ja sijaintikylä** Ilmoitetaan yksityistien virallinen yksityistietoimituksessa vahvistettu nimi ja tien tunnus (esim. T21) sekä sijaintikylä.
  2. **Tiekunta ja tieosakkaat** Ilmoitetaan onko tielle perustettu tiekuntaa ja perustamispäivämäärä. Tiedot käyvät ilmi tiekunnan perustamisasiakirjoista. Kohdassa ilmoitetaan myös tieosakkaiden lukumäärä, tieyksikkömaksu ja perusmaksu avustusvuodelta sekä tieyksiköiden kokonaismäärä, siten kuin ne ovat toteutuneet.
  3. **Tien hoito, yhteyshenkilö sekä pankkiyhteys**  
Ilmoitetaan onko tien ylläpitoon liittyvien asioiden hoitamista varten tielle perustettu hoitokunta vai hoitaako asioita toimitsijamies, tieisännöitsijä tai tien osakkaat yhteiseen lukuun. Kohdassa ilmoitetaan myös yhteystiedot ko. henkilölle sekä tiekunnan IBAN-tilinumero, jonne avustus maksetaan.
  4. **Tietiedot ja vakituinen asutus tien varrella**  
Ilmoitetaan hakemuksen kohteena olevan yksityistien kokonaispituus sekä viimeisen **ympärivuotisesti asutun** kiinteistön etäisyys tien alkupisteestä metreinä. Jos tie haarautuu, ilmoitetaan jokaisen haaran osalta viimeinen ympärivuotisessa käytössä oleva kiinteistö ja ne merkitään myös liitekarttaan asukas- ja osoite-tietoineen.
  5. **Tiekunnan päätös**  
Ilmoitetaan ajankohta, milloin tiekunta on käsitellyt asian kokouksessaan ja samalla vahvistanut kustannusarvion. (Hakemuksen liitteeksi pöytäkirjanote liitteineen)
  6. **Hakemus**  
Ilmoitetaan mihin tarkoitukseen avustusta haetaan.
  7. **Muut avustukset**  
Kohdassa ilmoitetaan, onko tiekunta hakenut hankkeelle valtion avustusta.  
  
Valtion varoista voidaan valtion talousarviossa olevien tähän tarkoitukseen osoitettujen määrärahojen rajoissa antaa vuosittain avustusta sellaisen autolla-ajokelpoisen yksityisen tien kunnossapitoon ja parantamiseen, jota koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja
    - 1) jolla on paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys; tai
    - 2) joka on tarpeellinen pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään yhden kilometrin matkalla ja jonka vaikutuspiirissä on vähintään kolme pysyvästi asuttua taloutta.
- Valtion avustushakemuksia saa Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksista ja päätöksen asiasta tekee ELY-keskus. (<http://www.ely-keskus.fi/web/ely/lomakkeet-liikenne>)**
8. **Perustelut hankkeen tarpeellisuudesta**  
Kohdassa ilmoitetaan perustelut perusparannushankkeen toteuttamiseen.
  9. **Päiväys ja hakijan allekirjoitus**  
Tiekunnan nimen kirjoittaa toimitsijamies tai hänen varamiehensä tai, milloin tiekunnan asioita hoitamaan on asetettu tiehoitokunta, 2 hoitokunnan varsinaista jäsentä yhdessä.
  10. **Liitteet**  
Hakemuksen liitteeksi tulee liittää karttaote, jossa näkyy hakemuksen kohteena oleva yksityistie kokonaisuudessaan. Karttaotteeseen tulee merkitä avustuksen kohteena oleva tien osa sekä vakituisesti asutut kiinteistöt asukastietoineen. Karttaotteita saa maanmittauslaitoksen toimipisteistä sekä internetistä tulostettuna osoitteista:
    - <http://kansalaisen.karttapaikka.fi/>
    - <http://www.paikkatietoikkuna.fi/>
    - <https://maps.google.fi/maps>

Lisäksi liitteenä tulee olla tiekunnan kokouksen hyväksymä kustannusarvio ja pöytäkirjanotteineen.

### AVUSTUKSEN SAAJAN HUOMIOITAVA:

Rakentamis- tai parantamisavustusta saaneen tie käyttämisestä muuhun kuin tiekunnan, tieosakkaiden tai muun tienpitäjän hyväksi tapahtuviin kuljetuksiin ei saa kieltää eikä tielle asettaa puomia kymmenen (10) vuoden aikana siitä kun tielle on viimeinen avustuserä maksettu tai tietyö päättynyt. Säännöllisen liikenteen harjoittamiseen tarvitaan kuitenkin tienpitäjän lupa.



Valtimon kunta  
Ympäristölautakunta

**YKSITYISTIEAVUSTUSHAKEMUS**

Kunnossapitoavustus

Hakuaika 1.9-31.10. 2014

Saapumispäivä \_\_\_\_\_

**EMME MAKSA AVUSTUSTA PUUTTEELLISTEN TIETOJEN POHJALTA. TÄYTÄ HAKEMUS KAIKILTA OSIN!**

1. Tien nimi ja sijaintikylä	Yksityistien nimi ja tunnus _____	Kylä _____																
2. Tiekunta	<input type="checkbox"/> On perustettu (järjestäytynyt) <input type="checkbox"/> Ei ole perustettu (järjestäytymätön)																	
3. Tien hoito, yhteyshenkilö sekä pankkiyhteys	<input type="checkbox"/> Hoitokunta <input type="checkbox"/> Toimitsijamies <input type="checkbox"/> Tieisännöitsijä <input type="checkbox"/> Yhteiseen lukuun Hoitokunnan puheenjohtajan / toimitsijamiehen / tieisännöitsijän yhteystiedot: Nimi: _____ Osoite: _____ Puh: _____ Tiekunnan IBAN-tilinumero: _____																	
4. Tietiedot ja vakituinen asutus tien varrella	Kokonaispituus _____ m. Viimeisen ympärivuotisesti asutun kiinteistön etäisyys alkupisteestä _____ m. Viimeisen asukkaan nimi ja osoite: (väestötietojärjestelmä) _____	Läpiajotie: <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <i>Tiellä on säännöllistä linja-auto- / koulumatkaliikennettä tai tie palvelee huomattavissa määrin muidenkin kuin tieosakkaiden liikennettä.</i>																
5. Kunnossapitoon saadut tulot ja menot	<p><b>TILISELVITYS TOTEUTUNEISTA KUNNOSSAPIDON TULOISTA JA MENOISTA</b></p> <table border="0"> <tr> <td>MENOT 2013</td> <td>TULOT 2013</td> </tr> <tr> <td>Hoito- ja kunnossapitomenot _____ €</td> <td>Kunnan kunnossapitoavustus _____ €</td> </tr> <tr> <td>Josta talviaurausmenot _____ €</td> <td>Muut avustukset _____ €</td> </tr> <tr> <td>Hallintomenot _____ €</td> <td>Yksikkömaksut (maksuunpantu) _____ €</td> </tr> <tr> <td>Muut menot _____ €</td> <td>Käyttömaksut _____ €</td> </tr> <tr> <td>Oma työ _____ €</td> <td>Muut tulot _____ €</td> </tr> <tr> <td><b>MENOT YHTEENSÄ _____ €</b></td> <td><b>TULOT YHTEENSÄ _____ €</b></td> </tr> <tr> <td>Rahallinen pääoma 1.1.2013 _____ €</td> <td>Rahallinen pääoma 31.12. 2013 _____ €</td> </tr> </table> <p><i>Järjestäytyneiltä teiltä tietojen tulee perustua vuosikokouksen tai tilin-/toiminnantarkastajien hyväksymään tilinpäätökseen. Järjestäytymättömiltä teiltä tietojen tulee perustua maksettuihin kunnossapitotositteisiin.</i></p>		MENOT 2013	TULOT 2013	Hoito- ja kunnossapitomenot _____ €	Kunnan kunnossapitoavustus _____ €	Josta talviaurausmenot _____ €	Muut avustukset _____ €	Hallintomenot _____ €	Yksikkömaksut (maksuunpantu) _____ €	Muut menot _____ €	Käyttömaksut _____ €	Oma työ _____ €	Muut tulot _____ €	<b>MENOT YHTEENSÄ _____ €</b>	<b>TULOT YHTEENSÄ _____ €</b>	Rahallinen pääoma 1.1.2013 _____ €	Rahallinen pääoma 31.12. 2013 _____ €
MENOT 2013	TULOT 2013																	
Hoito- ja kunnossapitomenot _____ €	Kunnan kunnossapitoavustus _____ €																	
Josta talviaurausmenot _____ €	Muut avustukset _____ €																	
Hallintomenot _____ €	Yksikkömaksut (maksuunpantu) _____ €																	
Muut menot _____ €	Käyttömaksut _____ €																	
Oma työ _____ €	Muut tulot _____ €																	
<b>MENOT YHTEENSÄ _____ €</b>	<b>TULOT YHTEENSÄ _____ €</b>																	
Rahallinen pääoma 1.1.2013 _____ €	Rahallinen pääoma 31.12. 2013 _____ €																	
6. Paikka, aika ja hakijan allekirjoitus	_____ / ____ / 20____ Hoitokunnan puheenjohtaja _____ Hoitokunnan jäsen _____ <i>YTL 62 § 2 mom.: Tiekunnan nimen kirjoittaa toimitsijamies tai hänen varamiehensä tai, milloin tiekunnan asioita hoitamaan on asetettu tiehoitokunta, 2 hoitokunnan varsinaista jäsentä yhdessä.</i>																	
7. Liitteet	Pakolliset liitteet: <input type="checkbox"/> Karttaote, johon merkitty avustushakemukseen sisältyvän asutun tieosan sijainti sekä ympärivuotisesti asutut kiinteistöt asukastietoineen. Muut liitteet: <input type="checkbox"/> Jäljennös tilintarkastajien hyväksymästä kirjanpidosta avustusvuodelta (pyydettyessä) <input type="checkbox"/> Muu mikä? _____																	
8. Hakemusten palautus	<p><b>Avustushakemus palautetaan osoitteeseen:</b>  <b>Valtimon kunta, Ympäristölautakunta, Kunnantie 1, 75700 VALTIMO</b></p> Lisätietoja: Rakennustarkastaja, 040 104 1377 Toimistosihteer, 040 1041 303																	

**KÄÄNTÖPUOLELLA TÄYTTÖOHJEITA**

## HAKEMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJEITA

Avustuksen maksamisen ehtona on, että hakija on täyttänyt hakemuksen asiallisesti kaikilta osin.

- 1. Tien nimi ja sijaintikylä** Ilmoitetaan yksityistien virallinen yksityistietoimituksessa vahvistettu nimi ja tien tunnus (esim. T21) sekä sijaintikylä.
- 2. Tiekunta ja tieosakkaat** Ilmoitetaan onko tielle perustettu tiekuntaa. Tieosakkaat voivat toimia joko järjestäytymättömänä tai järjestäytyneenä. Tiekunta on järjestäytynyt tapa hoitaa tienpitoa. Tieosakkaat eivät voi perustaa tiekuntaa keskinäisellä sopimuksella. Tiekunta perustetaan yksityistietoimituksessa tai kunnan tielautakunnan toimituksessa.
- 3. Tien hoito, yhteyshenkilö sekä pankkiyhteys** Ilmoitetaan onko tien ylläpitoon liittyvien asioiden hoitamista varten tielle perustettu hoitokunta vai hoitaako asioita toimitsijamies, tieisännöitsijä tai tien osakkaat yhteiseen lukuun. Kohdassa ilmoitetaan myös yhteystiedot ko. henkilölle ja tiekunnan IBAN-tilinumero, jonne avustus maksetaan.
- 4. Tietiedot ja vakituinen asutus tien varrella** Ilmoitetaan hakemuksen kohteena olevan yksityistien kokonaispituus sekä viimeisen **ympärivuotisesti asutun** kiinteistön etäisyys tien alkupisteestä metreinä. (*aurattu osa, jota viimeinen ympärivuotisesti asuttu talous käyttää*) Jos tie haarautuu, ilmoitetaan jokaisen haaran osalta viimeinen ympärivuotisessa käytössä oleva kiinteistö ja ne on merkittävä myös liitekarttaan asukas- ja osoitetietoineen. Lisäksi tulee merkitä, onko kysymyksessä läpiajotie.
- 5. Kunnossapitoon saadut tulot ja menot**

**Järjestäytyneet tiekunnat** ilmoittavat avustushakuvuodelta tilin- / toiminnantarkastajien tai tiekunnan kokouksen hyväksymän kirjanpidon mukaisesti tulot ja menot, jaoteltuna kohdan 5. sarakkeissa mainittujen asioiden mukaisesti.

**Järjestäytyneillä tiekunnilla kirjanpitoaineiston säilytysaika on kymmenen 10 vuotta. Kokouspöytäkirjojen osalta 6 vuotta.** (Suositellaan, että pöytäkirjat säilytetään ainaisesti, mahdollisten oikeudellisten päätösten vuoksi.)

**Muut tiet** ilmoittavat tulot ja menot tositteiden sekä omasta työstä muodostuneiden kustannusten mukaisesti, jaoteltuna kohdan 5. sarakkeissa mainittujen asioiden mukaisesti.

**Mahdollisia pistokokeita varten järjestäytymättömien teiden tulee säilyttää kunnossapitovuotta koskevat kuitit vielä yhden (1) vuoden ajan.** (suositellaan samaa säilytysaikaa kuin järjestäytyneille tiekunnille.)
- 6. Päiväys ja hakijan allekirjoitus** Tiekunnan nimen kirjoittaa toimitsijamies tai hänen varamiehensä tai, milloin tiekunnan asioita hoitamaan on asetettu tiehoitokunta, 2 hoitokunnan varsinaista jäsentä yhdessä.

### Liitteet

**Kaikki tiet** liittyvät hakemukseen karttaotteen, jossa näkyy hakemuksen kohteena oleva yksityistie kokonaisuudessaan. Karttaotteeseen tulee merkitä avustuksen kohteena oleva tien osa sekä vakituisesti asutut kiinteistöt asukastietoineen. Karttaotteita saa maanmittauslaitoksen toimipisteistä sekä internetistä tulostettuna osoitteista:

- <http://kansalaisen.karttapaikka.fi/>
- <http://www.paikkatietoikkuna.fi/>
- <https://maps.google.fi/maps>

**Järjestäytyneiden teiden** on toimitettava PYYDETTÄESSÄ jäljennös vuosikokouksen hyväksymästä tilinpäätöksestä. Poikkeuksen muodostavat tiekunnat, joissa osakkaita on enintään kymmenen ja tiekunta on päättänyt varainhoitokaudeksi 2-4 vuotta, näillä teillä menot voi esittää tilintarkastajien hyväksymästä kirjanpidosta.

**Järjestäytymättömien teiden** on toimitettava PYYDETTÄESSÄ kuitti- ja tosite jäljennökset sekä selvitys omasta työstä erillisellä lomakkeella.

## AVUSTUKSEN SAAJAN HUOMIOITAVA

Kun kunta avustaa tiekuntaa tai tieosakkaita yhteisesti tien kunnossapidossa, tien käyttämistä muuhun kuin tieosakkaiden hyväksi tapahtuvaan liikenteeseen ei saa kieltää sinä ajanjaksona, jota avustus koskee. Säännöllisen liikenteen harjoittamiseen tarvitaan kuitenkin tienpitäjän lupa. Mikäli avustushakemuksessa on annettu virheellisiä tietoja tai erikseen pyydettyjä lisätietoja ei anneta, kunnanavustus tielle lakautetaan määräajaksi.